

COMPTE RENDU REUNION N°7

DU 13 février 2014

Personnes présentes :

Jean-Marc LEMAIRE, Florian DIEZ, Sébastien MILLOT, Véronique OLMI, Maëlle SAMPO, Christophe LEGRAND, Sandro CABRIOLLE, Didier NOURRY et Odile COSTE.

Personnes excusées :

Émilie LELIEVRE, Paule RENVOISE.

ORDRE DU JOUR

- 1- Retour sur le tournoi interne
- 2- Budget 2014
 - Présentation + vote du budget
 - Remboursement des frais de l'équipe 1
- 3- Commission jeunes
 - Retour sur le 1^{er} entraînement au collège La Place (convention ?)
 - Calendrier d'intervention de l'équipe 1 (qui est venu le 22 janvier ?)
 - Point sur l'organisation du TDJ (nbre d'inscrits, bénévoles, tirage au sort...)
 - Stage de février (nbre d'inscrits ?)
 - Organisation dimanche poussin (date, communication, gymnase ?)
- 4- Commission communication
 - Présentation du dossier sponsoring
 - Validation des prestations proposées aux sponsors
- 5- Avancement organisation du tournoi international
- 6- Questions diverses
 - CNDS
- 7- Date de la prochaine réunion

Date prochaine réunion :

Jeudi 13 mars 2014 à 19H30 à l'US

RESUME DE LA REUNION

- 1- Le tournoi interne est une fois de plus une réussite en termes d'organisation et de fréquentation (absence de participation des compétiteurs de l'équipe 1 et 2). Une nouvelle formule devra être réfléchi pour l'année prochaine.
- 2- Présentation, modification et vote du budget serré de l'année 2014.
- 3- Les premiers entraînements au collège La Place ont été dispensés, bon taux de fréquentation / Vincent est intervenu dans le créneau bad pouss', les autres dates vont être attribuées d'office aux joueurs de l'équipe 1 / le stage de Février est annulé par manque de participant / 2 dates sont proposées pour organiser le premier « dimanche poussin ».
- 4- Présentation, modification et vote des offres de sponsor.
- 5- Point sur l'avancement de chaque commission pour la préparation du tournoi international.
- 6- Quelques dates à retenir / répartition des tâches pour la mise à jour du dossier CNDS.

Préambule

Avant le début de la réunion, Manon est venue nous présenter son projet pour l'année prochaine. Actuellement en école de management en cursus sportif de haut niveau (licence puis master), elle doit effectuer un stage obligatoire entre 4 mois et demi et 6 mois l'année prochaine. Manon envisage de faire son stage à Londres (pour devenir bilingue) de fin août /début septembre 2014 jusqu'au mois de janvier 2015. Elle souhaiterait participer aux interclubs avec une prise en charge de ses déplacements par le club (5 journées de championnat). Le bureau va étudier sa demande et reviendra vers elle pour lui annoncer sa décision.

I / Retour sur le tournoi interne

Le tournoi interne a une fois encore attiré beaucoup de licenciés (environ 90 participants) et cette année, les jeunes ont été particulièrement nombreux (point très positif – dynamique jeune). Face à la forte participation des licenciés, il faut peut-être réfléchir à une autre formule pour permettre d'accueillir plus de licenciés l'année prochaine (plus grande amplitude horaire). Le tournoi interne était bien organisé.

Une fois encore le bureau déplore l'absence des joueurs des équipes 1 et 2. Face à ce manque d'investissement récurrent, le bureau annonce aux joueurs de l'équipe 1 et 2 que toutes les demandes de financement exceptionnelles ne seront pas prises en compte.

II / Budget 2014

a. Présentation + vote du budget

Sébastien, Véronique, Florian et Didier se sont réunis vendredi 7 février 2014 pour élaborer le budget 2014. Ce dernier a été construit en fonction des dépenses et recettes de l'année écoulée et des prévisions 2014.

Le budget 2014 a donc été présenté à l'ensemble des membres du bureau. Il a été discuté et réajusté puis voté à l'unanimité. Ce budget sera présenté à l'US dans quelques jours (date à définir avec Jean Masingue).

b. Remboursement des frais de l'équipe 1

Ce point est reporté et sera à l'ordre du jour de la réunion du mois d'août pour préparer la saison prochaine.

III / Commission 'jeunes'

a. Retour sur le 1^{er} entraînement au collège La Place

Didier a déjà donné 3 entraînements (rappel : tous les vendredis). Le 1^{er} entraînement a attiré 6 élèves sur 12 max et les 2 derniers entraînements 10 élèves sur 12 max (6 filles et 4 garçons). Tout se passe bien, ce sont toujours les mêmes élèves qui viennent aux entraînements.

Sébastien soumet dans les prochains jours la convention (projet) au principal. Attention, prendre en compte les remarques de Jean-Marc.

b. Calendrier d'intervention de l'équipe 1

Vincent est venu à l'entraînement des bad pouss' le 22 janvier. Aucune autre date n'est prévue, Didier n'a pas eu de retour de l'équipe 1. Il reste 3 dates d'intervention, il faut faire venir en priorité Brice, Pierrick et Manon. Il faut imposer les dates d'intervention.

c. Point sur l'organisation du TDJ

Il y a 121 inscrits, ce qui est un bon nombre par rapport à la période avec les vacances scolaires. Le tirage au sort a été fait par Jean-Marc et Odile. Alain s'est proposé pour être arbitre bénévole. Pour l'organisation le jour J, il faut des bénévoles à la buvette, pour amener les plaquettes sur les terrains et pour compter les points. Didier s'occupe de contacter les joueurs de l'équipe 1 et 2 pour qu'ils participent au comptage des points.

Jean-Marc sera à la table de marque tout le week-end (avec pour objectif de valider son SOC), il sera épaulé de Sébastien le samedi et de Véronique le dimanche matin avec un permanent du Codep.

d. Stage de février

Le stage du 17 au 21 février est annulé par manque de participants (seulement 5 jeunes inscrits). Didier prévient les parents et les participants. Didier s'occupe de communiquer dès maintenant sur le prochain stage qui aura lieu du 14 au 18 avril 2014.

e. Organisation dimanche poussin

Didier a communiqué un peu autour de cette idée d'organiser des « dimanche poussin ». Les parents semblent intéressés et demandent des dates. Florian s'occupe de demander un gymnase pour le 23 mars (1^{er} choix) et le 16 mars (2^{ème} choix). Il faut un minimum de 6 participants. Les horaires : 10H – 16H30 et les repas sont à la charge des participants.

IV / Commission 'communication'

Pour information, la newsletter sera envoyée autour du 20 février 2014.

a. Présentation du dossier sponsoring

La commission 'communication' nous a présenté les différentes offres de partenariat.

Sébastien se renseigne auprès de l'US sur la faisabilité d'organiser une soirée « animation badminton » proposée dans les offres de partenariat.

b. Validation des prestations proposées aux sponsors

Le bureau a validé la version « sponsor à la carte » et y a apporté quelques ajustements. Les offres de partenariat seront communiquées prochainement auprès des licenciés.

V / Avancement organisation du tournoi international

Le comité s'est réuni vendredi 7 février pour faire un point sur l'avancement des différentes commissions.

Commissions - communication/labellisation

Le CNFOS a délivré le label « Agenda 21 » au tournoi. Isabelle se rapproche de Benoit Lehuédé pour savoir s'il y a déjà d'autres clubs franciliens ayant obtenu le label. Une copie de la lettre d'attribution a été adressée au président de la FFBA par le CNDOS.

Il faut maintenant communiquer autour du label obtenu. Attention le label possède une charte graphique à respecter. Pour communiquer il est prévu :

- d'intégrer le logo sur la fiche d'inscription et à la plaquette
- de faire une annonce sur le site du club et sur la page facebook développement durable dernièrement créée
- de faire faire des stickers du logo qui seront mis à la main sur les écocup remis à chaque participant ainsi que sur les trophées

Pour tenir les engagements du dossier de labélisation, le comité souhaite :

- Lancer un concours de trophée fabriqué uniquement en matériau recyclable (contrainte imposée) - dépôt des trophées se fera le samedi 29 mars sur le créneau de jeu du libre de 18h à 20h. Le concours va être lancé auprès des licenciés dans la prochaine newsletter.
- Elaborer un
- Participer au concours Pocket film « Je suis éco-sportif(ve) » et mettez en valeur vos actions « éco-responsables ». Isabelle a élaboré un scénario et a fait un casting auprès des joueurs des équipes 1 et 2 : Manon/Vincent, Rémi, Quentin, Baptiste ont répondu favorablement. Yoann se charge de filmer, cela aura lieu sur un créneau de jeu libre le mardi 25 février de 19h à 22h. Dépôt du film avant le 16 mars, ensuite les internautes votent jusqu'au 30 mars, remise des prix la semaine du développement durable du 1er film ayant le + de vues.

Isabelle contacte Bertrand par mail pour la participation de Brice au tournoi, important d'avoir le septuple champion de France pour l'image du tournoi.

Commissions - bénévoles et buvette

Pour les bénévoles, une annonce sera faite aux licenciés mi-mars puis une relance tous les 15 jours, en mettant l'accent sur le vendredi pour la préparation du plateau. Maëlle doit voir avec Paule et Florian pour avoir des tee-shirts par l'OMS pour les bénévoles, floquer un logo 20^{ème} dessiner un gros volant sur ces tee shirts.

Soirée Bénévole : où ? Quand et comment ? Cela doit être défini avant le tournoi afin de prévenir les bénévoles en amont (à l'ordre du jour de la prochaine réunion).

Pour la buvette, un doodle sera lancé début avril pour demander aux licenciés de cuisiner. Florian nous dit qu'il est possible de faire un barbecue en extérieur à condition qu'il soit électrique. Vincent a proposé sa machine à hot-dog, les smoothies seront refaits. Pour cette année, il est prévu de faire des sandwiches plus garnis et de proposer des cartes « menu ». Un rapprochement de l'US Créteil va être fait pour le partenariat Carrefour – pas possible.

Commissions – logistique et récompense

Pour les taraflex, à ce jour, nous avons 5 tapis réservés : 2 à Epinay sous Sénart, 1 à la ligue, 1 au codep et le nôtre. Didier a pris contact avec Bourges. Il y a la possibilité de louer jusqu'à 16 tapis, à savoir 2 sont stockés à Tours, 2 à Salbris et le reste à Bourges. Il faudrait louer 4 tapis pour compléter. Mais il ne sera pas possible de le faire par nos propres moyens car l'encombrement et le poids ne rentrent pas dans un 20m3. Il faut donc entrer en contact avec un transporteur, Maëlle s'en occupe auprès des transporteurs de son travail.

Le bureau valide le tableau des récompenses remis à jour par Odile. Paule et Florian doivent se rapprocher de Roger Dartoux pour avoir des trophées plexiglas avec une gravure spécifique 20ème plume.

VI/ Questions diverses

Quelques dates à noter :

- 21 mars 2014 : date limite du dossier CNDS
- 29 mars 2014 : journée des dirigeants
- 22 mai 2014 : AG de l'US

Le dossier du CNDS doit être remis à jour avant le 21 mars. Une revue et validation du dossier seront faites à la prochaine réunion. Répartition des tâches :

- Jean-Marc et Maëlle : actualisation du projet associatif
- Sébastien et Didier : rédaction des actions
- Odile : compte-rendu des actions